

Stellenausschreibung Stadt Schmölln / Thüringen



Haben Sie Lust, Ihr Können und Ihre Ideen in der „Knopf- und Mutzbratenstadt“ Schmölln einzubringen? Wir wären gern Ihr neuer Arbeitgeber und suchen Sie zum schnellstmöglichen Zeitpunkt als

Sachbearbeiter/-in öffentliche Einrichtungen (m/w/d)

Was erwartet Sie?

- Sie übernehmen die Bewirtschaftung, Verwaltung und Planung der öffentlichen Einrichtungen (Museum, Jugendclub, the Base, Spielplätze, Veranstaltungsplätze, Bibliothek, Bürger- und Vereinshäuser und Verwaltungsgebäude)
- Sie holen Angebotsvergleiche und Kostenvoranschläge ein
- Sie lösen Aufträge im Rahmen der Bewirtschaftungsbefugnis aus
- Sie erstellen Anordnungen der Zahlungsein- und ausgänge
- Sie beschaffen Arbeitsmittel für die Verwaltungsgebäude
- Sie koordinieren Belegungspläne und erstellen Mietverträge
- Sie überwachen und pflegen das Literaturverzeichnis inkl. Ergänzungslieferungen

Womit Sie bei uns punkten?

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r, kaufmännische Ausbildung (bspw. Kauffrau/-mann für Büromanagement, Industriekauffrau/-mann) oder vergleichbare Qualifikation.
- Der Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen ist Ihnen vertraut. Neuen IT-Fachanwendungen stehen Sie aufgeschlossen gegenüber.
- Sie arbeiten gewissenhaft, genau und sind leistungsfähig
- Sie sind ein Organisationstalent, teamfähig, verantwortungsbewusst, haben Durchsetzungsvermögen sowie eine hohe Sozialkompetenz
- Diskretion ist für Sie selbstverständlich
- Sie verstehen den Bürger als Kunden und die Stadt als serviceorientierte öffentliche Einrichtung
- eine strukturierte Arbeitsweise und ein hohes Maß an Medienkompetenz runden Ihr Profil ab

Was wir Ihnen im Gegenzug bieten?

- ✓ einen befristeten Arbeitsvertrag als Krankheitsvertretung in Teilzeit (25 Wochenstunden)
- ✓ tarifgerechte Eingruppierung in der Entgeltgruppe 6 TVöD (VKA)
- ✓ einen abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- ✓ eine freundliche und wertschätzende Arbeitsatmosphäre
- ✓ Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- ✓ eine betriebliche Alters- bzw. Zusatzversorgung
- ✓ leistungsorientierte Bezahlung (LoB)
- ✓ Jahressonderzahlung
- ✓ Angebote zur fachlichen Fort- und Weiterbildung
- ✓ Vermögenswirksame Leistungen
- ✓ Entgeltumwandlung (z. B. Bikeleasing, Kommunalrente)
- ✓ Unterstützung bei der Wohnungs- und Kita-Platz-Suche

Neugierig geworden?

Wenn Sie Teil unseres Teams werden möchten, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie Ihre vollständigen Unterlagen (Bewerbungsschreiben, aussagekräftiger Lebenslauf, Abschluss- und Arbeitszeugnisse etc.) schriftlich an:

Stadt Schmölln
Sachgebietsleitung Personalwesen
Markt 1
04626 Schmölln

oder per E-Mail: bewerbungen@schmoelln.de

Die Bewerbungsfrist endet am **15.03.2026**

Bitte beachten Sie unsere Hinweise zur Bewerbung sowie zum Datenschutz unter www.schmoelln.de/stadt-und-rathaus/stadtverwaltung/job-und-karriere

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!